



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**Središnji državni ured**  
**za razvoj digitalnog društva**  
Zagreb, Ivana Lučića 8

KLASA: 112-01/17-01/28  
URBROJ: 520-17-15  
Zagreb, 10. listopada 2017.

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/05, 140/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske i 61/17.), članka 5. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, broj 104/13, 71/16 i 123/16), a u skladu s točkom V. stavkom 3. Odluke o zabrani novog zapošljavanja državnih službenika i namještenika u tijelima državne uprave te stručnim službama i uredima Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 70/16 i 74/17) i odobrenjem Ministarstva uprave KLASA: 112-02/17-01/1505, URBROJ: 515-04-01-02/1-17-2 od 9. kolovoza 2017. godine Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za prijam namještenika u državnu službu**

**GLAVNO TAJNIŠTVO**

**Služba za financijsko-materijalne, tehničke i opće poslove**

**Vozač/ica pratitelj/ica – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od dva (2) mjeseca (radno mjesto pod rednim brojem 12. Pravilnika)**

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema prometne struke;
- položen ispit za vozača B kategorije;
- najmanje jedna (1) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Osim navedenih stručnih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbom članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Obvezni probni rad traje dva (2) mjeseca.

**Opis poslova:**

Obavlja poslove prijevoza i pratnje državnih dužnosnika i službenika Središnjeg državnog ureda, vodi brigu o poštivanju Zakona o sigurnosti prometa na cestama; brine se o tehničkoj ispravnosti, redovnom održavanju i čistoći službenih vozila; prijavljuje sve potrebne

intervencije na vozilima; vodi evidenciju i izrađuje izvješća o uporabi službenih vozila (prijeđeni kilometri, utrošak goriva i sl.), po potrebi obavlja poslove dostave; obavlja i druge poslove koje mu povjeri državni tajnik Središnjeg državnog ureda, zamjenik državnog tajnika Središnjeg državnog ureda, glavni tajnik, načelnik Sektora i voditelj službe.

### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,067 i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova utvrđen je Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“, broj 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 07/02, 17/03, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 01/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15 i 100/15).

Osnovica za obračun plaće državnih službenika i namještenika utvrđena je Odlukom Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 40/09) i Sporazumom o izmjenama i dopunama sporazuma o osnovici za plaće u državnim službama („Narodne novine“ broj 123/16).

Kandidatom/kinjom prijavljenim/om na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te koja ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-mail adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

- životopis;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice ili vojne iskaznice ili putovnice ili domovnice);
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi ( presliku svjedodžbe);
- dokaz o položenom ispitu za vozača B kategorije;
- dokaz o radnom iskustvu (preslika radne knjižice, elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili drugi dokazi na temelju kojih se može utvrditi radno iskustvo);
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (potvrda poslodavca iz koje je vidljivo na kojim poslovima je kandidat/kinja radio/la, rješenje o rasporedu, ugovor o radu i dr.);

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinja predočit će izvornik.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave javnog natječaja u Biltenu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva, 10000 Zagreb, Ivana Lučića 8, s naznakom »Za javni natječaj za radno mjesto – vozač/ica pratitelj/ica« .

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest. Obavijest se u pravilu dostavlja putem elektroničke pošte.



Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj, 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13-pročišćeni tekst, 33/13, 148/13 i 92/14), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14,) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojih je vidljivo spomenuto pravo, dokaz da je nezaposlen/a te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 48. f Zakon o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta , priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nije koristio pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od zasnivanja radnog odnosa. U slučaju opravdanog razloga rok za dostavu isprava može se produžiti, ali najviše za tri dana. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje državni tajnik Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva. Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate s te liste upućuje na testiranje-praktičnu provjeru znanja, sposobnosti i vještina koja se sastoji od upravljanja osobnim vozilom i snalaženja u gradskoj vožnji. Kandidati/kinje koji prođu praktični dio testiranja biti će pozvani na razgovor (intervju) s Komisijom.

Za kandidate/kinje koji ne pristupe testiranju smatrat će se da su povukli prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatima/kinjama.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora s kandidatima/kinjama (intervjua) bit će objavljeno na web-stranici Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva <https://rdd.gov.hr/>, najmanje pet dana prije njihovog održavanja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku i na način određen zakonom, a ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, državni tajnik Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva obustaviti će postupak po ovom javnom natječaju.

**Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva**